

提出書類一覧表

受付期間 令和5年2月24日（金）から3月17日（金）まで（土・日曜日・振替休日を除く。）

受付方法 原則として郵送による

送付先 〒292-0832 千葉県木更津市新田3-2-27

君津郡市広域市町村圏事務組合 総務課 宛

申請区分 提出書類とじ込み順		業 種			摘 要
		建設業者 (水色)	測量等業者 (黄色)	物品等業者 (桃色)	
1	受付票	○	○	○	第1号様式
2	入札参加資格審査カード	○	○	○	第2号様式
3	入札参加資格審査申請書	○	○	○	第3号様式
4	委任状 (2部作成し、1部とじ込む)	○	○	○	任意の様式
5	営業内容書			○	第4号様式
6	営業所一覧表	○			
7	主要取引金融機関名	○	○	○	第5号様式
8	納入等実績調書			○	第6号様式
9	経営規模等総括表		○		
10	測量等実績調書		○		
11	納税証明書の写し	○	○	○	
12	建設業労働災害防止協会加入 証明書の写し	○			加入している者のみ
13	技術職員名簿の写し (技術者経歴書)	○	○		
14	印鑑証明書 (写し可)	○	○	○	
15	使用印鑑届	○	○	○	第7号様式

14	建設業の許可証明書又は許可通知書の写し	○			
15	営業上必要な許可・登録証明書の写し			○	
16	登録証明書の写し		○		
17	特約店・代理店に関する証明書の写し			○	
18	I S O登録証の写し (取得している者のみ)	○	○	○	取得している場合のみ
19	登記簿謄本又は身分証明書の写し	○	○	○	
20	財務諸表		○	○	
21	工事経歴書	○			
22	経営規模等評価結果通知書及び総合評定値通知書の写し	○			
23	社会保険等（健康保険、厚生年金保険、雇用保険）の加入確認資料	○			上記22の「雇用保険・健康保険・厚生年金」のいずれかが「無」の場合のみ
24	返信用封筒	○	○	○	郵送の場合のみ

※ 受付票、入札参加資格審査カード及び委任状（1部）は、フラットファイルにとじ込まないでください。

1～23のうち該当する書類をフラットファイルに番号順にとじ込んでください。

各証明書は、申請日直前3か月以内に発行されたもの。ただし、市税の納税証明書は、申請日直前1か月以内に発行されたものに限りま。